|  |
| --- |
| Сатка_bw**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ****БЕРДЯУШСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**САТКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**РЕШЕНИЕ **от 15 ноября 2018 года № 117/6**п.БердяушОб утверждении Порядка предоставленияиз бюджета Бердяушского городского поселениясубсидий на возмещение затрат организациям коммунального комплекса, осуществляющим регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения На основании Федерального закона от 6 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, ст.78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Устава Бердяушского городского поселения, утвержденного решением Совета депутатов Бердяушского городского поселения от 26.08.2005 г. №12,СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БЕРДЯУШСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШАЕТ:1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из бюджета Бердяушского городского поселения субсидий на возмещение затрат организациям коммунального комплекса, осуществляющим регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения в новой редакции.2. Решение Совета депутатов Бердяушского городского поселения от 18 октября 2016 года №54\1 «Об утверждении порядка предоставления субсидии организациям коммунального комплекса, осуществляющим регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения на возмещение затрат в связи с производством и реализацией услуг» признать утратившим силу.3. Опубликовать настоящее решение в газете «Саткинский рабочий».4. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.5. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.Председатель Совета депутатовБердяушского городского поселения С.В. ЩербаковаГлава Бердяушского городского поселения Н.В.Салионова |

Утверждено

 решением Совета депутатов

 Бердяушского городского поселения

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 года № \_\_\_

Порядок

предоставления из бюджета Бердяушского городского поселения субсидий на возмещение затрат организациям коммунального комплекса, осуществляющим регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения

1. Общие положения
	1. Настоящий Порядок предоставления из бюджета Бердяушского городского поселения субсидий организациям коммунального комплекса разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключение субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», осуществляющим регулируемую деятельность в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения на территории Бердяушского городского поселения.
	2. Субсидии предоставляются организациям коммунального комплекса, осуществляющим регулируемую деятельность в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения на территории Бердяушского городского поселения, и в целях возмещения затрат в связи с оказанием услуг теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения населению Бердяушского городского поселения (далее именуется – субсидия), по результатам отбора.
	3. Главным распорядителем средств бюджета Бердяушского городского поселения, осуществляющим предоставление субсидий в пределах бюджетных ассигнований предусмотренных в бюджете Бердяушского городского поселения на текущий год, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на предоставление субсидий, является Администрация Бердяушского городского поселения (далее именуется – Администрация).

 Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в решении совета депутатов Бердяушского городского поселения о бюджете поселения на очередной финансовый год и на плановый период, и доведенных Администрации лимитов бюджетных обязательств.

* 1. Критериями отбора получателей субсидий, имеющих право на получение субсидий из бюджета Бердяушского городского поселения, являются:

 1) получателями субсидии могут быть организации жилищно-коммунального комплекса, которые предоставляют населению и объектам социальной инфраструктуры Бердяушского городского поселения предоставление услуг теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения;

 2) наличие у организации, претендующей на получение субсидии, подтвержденного расчета выпадающих доходов на оказание услуг теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения населению Бердяушского городского поселения, подлежащих возмещению;

3) на первое число месяца, предшествующему месяцу, в котором планируется заключение соглашение субсидии отсутствие у организации , претендующей на получение субсидии:

 - задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- просроченная задолженность по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной задолженности перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

 4) организация, претендующая на получение субсидии, не должна:

 находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должна иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

 должен является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

 получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актамина цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

4) у получателя на первое число месяца, предшествующему месяцу, в котором планируется предоставление субсидии, отсутствует:

 5) получатели субсидий не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности.

1. Условия и порядок предоставления субсидий

 5. Для участия в отборе организация, претендующая на получение субсидии , предоставляется в Администрацию на имя руководителя следующие документы:

 1) заявление на предоставление субсидии;

 2) заверенные руководителем копии учредительных документов организации;

 3) заверенную руководителем выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее чем за 1 месяц до даты подачи заявления

 3.1. Целью предоставления субсидий из бюджета Бердяушского городского поселения является возмещение затрат организациям коммунального комплекса, осуществляющим регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения (далее – Получатель).

 3.2. Объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на предоставление субсидий, утверждается решением Совета депутатов Бердяушского городского поселения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

 3.3. Главным распорядителем бюджетных средств Бердяушского городского поселения по предоставлению субсидий является администрация Бердяушского городского поселения поселения (далее – Администрация).

 3.4. Для получения субсидий Получатель предоставляет в Администрацию следующие документы:

1. заявление на получение субсидии из бюджета Бердяушского городского поселения;
2. бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках за отчетный год;
3. справки о реквизитах банковского счета юридического лица;
4. выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки и заверенную копию свидетельства о постановке на налоговый учет по состоянию на дату, которая предшествует дате подачи заявки не более чем на 30 календарных дней;
5. копии учредительных документов;
6. справка-расчет на предоставление субсидии;
7. заверенные надлежащим образом копии договоров с поставщиками за топливно-энергетических ресурсов на поставку топливно-энергетических ресурсов;
8. акты сверок задолженности между заявителем и поставщиками топливно-энергетических ресурсов на дату, предшествующую получению средств субсидии.

 3.5. Все представленные копии документов заверяются руководителем и скрепляются печатью.

 3.6. Основанием для отказа в выделении субсидий является:

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим Порядком или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

- несоблюдение заявителем критериев, установленных разделом 2 настоящего Порядка;

- недостоверность представленной получателем субсидии информации;

- иные основания для отказа, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

 3.7. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашений (договоров), заключенных между администрацией Бердяушского городского поселения и получателем субсидии.

 3.8. Отражение операций о получении субсидии осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

 3.9. Получатели субсидий предоставляют главному распорядителю бюджетных средств финансовую отчетность об использовании субсидий в порядке, установленном соглашением (договором).

 3.10. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет контроль за выполнением условий соглашений (договоров), а также за возвратом субсидий в районный бюджет в случае нарушения условий соглашений (договоров).

 3.11. Перечисления Субсидии осуществляется в установленном порядке на счет Получателя, открытый в подразделениях расчетной сети Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в течение 10 рабочих дней после принятия Главным распорядителем средств местного бюджета решения по результатам рассмотрения документов.

4. Контроль за использованием субсидии

4.1. Контроль за правильностью, обоснованностью размера заявленных бюджетных средств получателем субсидии, а также за целевым использованием субсидии осуществляется главным распорядителем бюджетных средств в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

 4.2. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

 4.3. Для проведения проверки получатели субсидий обязаны представить проверяющим все первичные документы, связанные с предоставлением субсидии из бюджета поселения.

 4.4. По результатам использования субсидий получатель бюджетных средств в срок до 20 января следующего за отчетным годом предоставляет в Администрацию отчет об использовании средств бюджета поселения с приложением документов, подтверждающих целевое использование предоставленных субсидий. Порядок, сроки и формы предоставления отчетности об использовании средств субсидии устанавливаются Администрацией при заключении Соглашения.

 4.5. Субсидии, выделенные из бюджета поселения получателям субсидии, носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

 4.6. Нецелевое использование денежных средств, предоставленных в виде субсидий, влечет применение мер ответственности, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

1. Порядок возврата субсидий

 5.1. Субсидии, перечисленные получателям субсидии, подлежат возврату в бюджет поселения в случае неиспользования субсидии в полном объеме в течение финансового года, нарушения условий, установленных при их предоставлении.

 5.2. В случаях выявления нарушений условий предоставления субсидий, либо в случаях их нецелевого использования Главный распорядитель бюджетных средств не позднее, чем в десятидневный срок со дня установления данного факта направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии в бюджет поселения.

 5.3. Получатель субсидии в течение десяти рабочих дней со дня получения требования о возврате субсидии обязан произвести возврат суммы субсидии, указанной в требовании. Вся сумма субсидии, использованная не по целевому назначению, подлежит возврату в бюджет поселения по коду доходов в течение 10 рабочих дней с момента получения уведомления и акта проверки.

 5.4. При расторжении соглашения (договора) по инициативе получателя бюджетных средств, в связи с нарушением другой стороной обязательств и условий предоставления субсидии, получатели субсидий обязаны возвратить неиспользованные средства субсидии в бюджет поселения в течение 10 рабочих дней с момента получения уведомления получателя бюджетных средств.

 5.5. В случае неиспользования субсидии в полном объеме в течение финансового года получатели субсидии возвращают не использованные средства субсидии в бюджет поселения с указание назначения платежа, в срок не позднее 25 декабря текущего года.

 5.6. При отказе получателя субсидии в добровольном порядке возместить денежные средства взыскание производиться в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.